

自立支援医療受給者証変更届
 自立支援医療受給者証再交付申請書
 精神障害者保健福祉手帳記載事項変更届・再発行申請書

申請年月日	年 月 日
-------	-------

北海道知事 様
 (市町村経由)

届(申請書)を提出した者

住所

氏名

㊦

届出(申請)者との続柄 夫・妻・父・母・その他()

申請内容	自立支援医療	1 変更届	2 他都府県又は札幌市からの住所変更(要18号様式)	3 再交付申請
	障害者手帳	1 変更届	2 他都府県又は札幌市からの住所変更(要18号様式)	3 再発行申請
自立支援医療の受給者番号			障害者手帳の手帳番号	
受給者証の有効期間 年 月 日から 年 月 日まで			障害者手帳の有効期間 年 月 日から 年 月 日まで	
届出(申請)者	(フリガナ) 氏名			生年月日
	㊦			年 月 日生
個人番号				

1 次の事項を変更したい(変更した)ので 受給者証・精神障害者保健福祉手帳 を添えて届け出ます。

変更年月日	年 月 日
-------	-------

氏名	変更前	変更後	(フリガナ) 姓	(名)
住所	変更前	変更後	電話番号 () -	
(自立支援医療の変更の場合のみ記入)				
家族の氏名	変更前	変更後	(フリガナ)	続柄 1夫 2妻 3父 4母 5その他()
家族の住所	変更前	変更後	電話番号 () -	
保険の種類	変更前	変更後	10 被用者保険(本人) 20 被用者保険(家族) 30 国保一般 40 国保退職(本人) 50 国保退職(家族) 67 後期高齢 70 生活保護(福祉事務所) 90 その他(自費・)	
記号番号・保険者名	変更前	変更後		
保険の同一加入者	変更前	変更後		
所得の状況	変更前	変更後		

2 受給者証の再交付・障害者手帳の再発行 を申請します。

申請理由	1 破いた	2 汚した	3 失った	4 その他
------	-------	-------	-------	-------

注意事項

- この届(申請書)は、届け出(申請)される方のお住まいの市町村に提出してください。
- 「届(申請書)を提出した者」の欄は、届出(申請)者本人が提出する場合は、記入は不要です。
- 「届(申請書)を提出した者」及び「届出(申請)者」の氏名欄に署名した場合は、押印を省略できます。
- 「届出(申請)者との続柄」、「申請内容」、「性別」、「続柄」及び「申請理由」の欄並びに 内は、該当するものを○で囲んでください。
- 「保険の種類」の欄は、該当番号を に記入してください。
 また、申請者が生活保護と他の保険を併用する場合は、10の位にその保険の種類10の位の数字を記入し、1の位に「7」と記入してください。
 (例: 被用者保険(本人)と生活保護を併用する場合は、17と記入する。)
- 自立支援医療の受給者証の再交付の申請の場合は、受給者証を添付してください(受給者証を失った場合を除く)。
- 障害者手帳の再発行の申請の場合、写真を添付してください。
- 障害者手帳の記載事項の変更の届出をする場合で、他都府県又は札幌市からの住所変更をしたときは、この届出のほかに、障害者手帳申請書(共通-1)を提出してください。
- ※欄は、市町村及び保健所で記入しますので、記入しないでください。

※市町村収受印

※保健所収受印

※整理番号

--	--	--	--	--	--